企业注销登记申请书

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **□基本信息（必填项）** | | | | | | | | |
| 名 称 | |  | | | | 统一社会信用代码 | |  |
| **□普通注销原因（仅限普通注销登记填写,根据企业类型勾选）** | | | | | | | | |
| □有限责任公司  及股份有限公司 | | □ 公司章程规定的营业期限届满或其他解散事由出现。  □ 股东决定、股东会、股东大会、外商投资公司的董事会决议解散。  □ 因公司合并或者分立需要解散。  □ 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。  □ 人民法院依法予以解散。  □ 被人民法院依法宣告破产。  □ 法律、行政法规规定的其它情形 。 | | | | | | |
| □非公司企业法人 | | □ 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。  □ 被人民法院依法宣告破产。  □ 因合并而终止。  □ 法律、行政法规规定的其它情形\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 | | | | | | |
| □合伙企业 | | □ 合伙期限届满，合伙人决定不再经营。  □ 合伙协议约定的解散事由出现。  □ 全体合伙人决定解散。  □ 合伙人已不具备法定人数满三十天。  □ 合伙协议约定的合伙目的已经实现或者无法实现。  □ 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。  □ 法律、行政法规规定的其它原因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 | | | | | | |
| □个人独资企业 | | □ 投资人决定解散。  □ 投资人死亡或者被宣告死亡，无继承人或者继承人决定放弃继承。  □ 被依法吊销营业执照。  □ 法律、行政法规规定的其他情形\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 | | | | | | |
| **□普通注销（仅限普通注销登记填写）** | | | | | | | | |
| 公告情况(内资非公司企业法人、个人独资企业无须填写) | | | □通过国家企业信用信息公示系统公告 公告日期:  □通过报纸公告公告 报纸名称： 公告日期: | | | | | |
| 注：1、本申请书适用于公司、非公司企业法人、合伙企业（以上类型包含内资和外资）、个人独资企业办理注销登记。  2、申请书应当使用A4纸。依本表打印生成的，使用黑色墨水钢笔或签字笔签署；手工填写的，使用黑色墨水钢笔或签字笔工整填写、签署。 | | | | | | | | |
| 分支机构注销登记情况 | | | □ 已注销完毕 □ 无分支机构 | | | | | |
| 债权债务清理情况 | | | □ 已清理完毕 □ 无债权债务 | | | | | |
| 清税情况 | | | □ 已清理完毕 □ 未涉及纳税义务 | | | | | |
| 对外投资清理情况 | | | □ 已清理完毕 □ 无对外投资 | | | | | |
| 海关手续清缴情况  （外资企业、外商投资合伙企业填写） | | | □ 已清理完毕 □ 未涉及海关事务 | | | | | |
| 批准证书缴销情况  (外资企业填写) | | | □批准证书已缴销完毕 □不涉及批准证书 | | | | | |
| 批准（决定）机关  （批准的外商投资合伙企业填写） | | |  | | | | | |
| 批准（决定）文号  （批准的外商投资合伙企业填写） | | |  | | | | | |
| 经济性质  （非公司企业法人填写） | | | □全民所有制 □集体所有制 □联营  □其他 | | | | | |
| 主管部门（出资人）  （非公司企业法人填写） | | |  | | | | | |
| **□简易注销（仅限简易注销登记填写）** | | | | | | | | |
| 企业类型 | □有限责任公司 □非上市股份公司 □非公司企业法人 □个人独资企业 □合伙企业 | | | | | | | |
| 国家企业信用信息公示系统公告日期 | 月 日 | | | | | | | |
| 适用情形 | □未开业 | | | □未发生债权债务 □债权债务已清算完结 | | | | |
| □无债权债务 | | | □未发生债权债务 □债权债务已清算完结 | | | | |
| **□指定代表/委托代理人（必填项）** | | | | | | | | |
| 委托权限 | | | 1、同意□不同意□核对登记材料中的复印件并签署核对意见；  2、同意□不同意□修改企业自备文件的错误；  3、同意□不同意□修改有关表格的填写错误；  4、同意□不同意□领取有关文书。 | | | | | |
| 固定电话 | | |  | | 移动电话 | |  | |
| （指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处） | | | | | | | | |
| 指定代表/委托代理人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| **□申请人签署 （必填项）** | | | | | | | | |
| **本申请人和签字人承诺提交的材料文件和填报的信息真实有效，并承担相应的法律责任。**  申请人签字（可另附签字页）：      企业盖章  年 月 日 | | | | | | | | |

**注释：**

1.申请普通注销的已清算的公司、非公司企业法人、非公司外资企业、合伙企业由清算组负责人（清算人）签字；个人独资企业由投资人或清算人签字。

2.非公司企业法人和因合并或分立未清算的公司、非公司外资企业由法定代表人签字。

3.申请简易注销的公司、非公司企业法人、非公司外资企业由法定代表人签字，合伙企业由执行事务合伙人（或委派代表）签字，个人独资企业由投资人签字；

4.人民法院裁定解散的由其指定的清算组负责人（破产管理人负责人）签字。